

Guatemala, 29 de junio de 2017  
Informe No. 001-2017

Licenciado  
MAXIMILIANO ANTONIO ARAUJO Y ARAUJO  
Viceministro de Cultura  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Ciudad

Licenciado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar mi INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES conforme a lo estipulado en el Contrato 2061-2017, aprobado mediante Acuerdo Ministerial No. 435-2017, en el periodo correspondiente del 12 de junio al 30 de junio del año en curso, para el cobro de mis honorarios presentando factura de pequeño contribuyente Serie "B" No. 00023.

### **ACTIVIDADES REALIZADAS**

1. Brindar apoyo en la elaboración de especificaciones técnicas de los proyectos arquitectónicos a realizarse en el Centro Cultural Miguel Ángel Asturias.
2. Brindar apoyo en la elaboración de las descripciones técnicas de los proyectos arquitectónicos.
3. Brindar apoyo en la redacción de la memoria descriptiva de cada proyecto arquitectónico realizado
4. Apoyar en la supervisión de las obras arquitectónicas que se ejecuten en el Centro Cultural Miguel Ángel Asturias.
5. Brindar apoyo en la elaboración de planos, diagramas, diseños, presupuestos estimados y cronogramas de ejecución de proyectos que sean requeridos por la Dirección del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias
6. Otras actividades afines al contrato.

## RESULTADOS OBTENIDOS

1. Se apoyó al jefe del departamento de infraestructura y Mantenimiento con la modificación del Plano No. 5: Detalle de Ingreso vehicular en 21 calle zona 1 del proyecto: Instalación del Sistema de Cobro Automático de los Estacionamientos del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias.
2. Se apoyó a la mesa de proyectos estratégicos con la modificación de planos de las plantas de la Platea, balcón 1, balcón 2 y sección longitudinal de las áreas del escenario de la Gran Sala Efrain Recinos, para la adaptación del sistema de sonido.
3. Se apoyó al jefe del departamento de Infraestructura y Mantenimiento con la redacción de:
  - a. Especificaciones Generales,
  - b. Especificaciones Técnicas,
  - c. Disposiciones Especiales,
  - d. Memoria Descriptiva y
  - e. Cuadro de renglones,

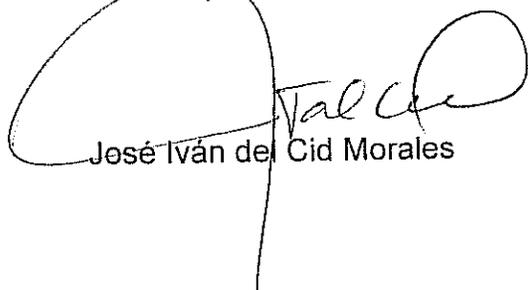
del Proyecto **Trabajos de limpieza y restauración del Teatro al Aire Libre.**
4. Se apoyó en el diseño de la elaboración de un modelo de ficha a llenar para **supervisión de obra** para dejar constancia de los avances de obra de todos los proyectos a realizarse en el Centro Cultural "Miguel Ángel Asturias"
5. Se apoyó en la supervisión de los trabajos realizados en el Teatro al Aire Libre en las etapas de:
  - a. **Proceso de levantamiento del suelo, (trabajos preliminares)**
  - b. **Instalación de ductos y cajas eléctricas, (Trabajo preliminares)**
  - c. **Inicio del proceso de colocación de adoquín.**

6. Se apoyó en la digitalización de información de los Proyectos Estratégicos del Centro Cultural "Miguel Ángel Asturias" siendo los siguientes:

- a. Baños y cafetería del Parqueo "El Estanquillo".
- b. Restauración del Parqueo "El Estanquillo".

7. Se apoyó en la digitalización de información del proyecto denominado: "Sistema de riego en jardines del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias" el cual se envió a la Embajada de Japón.

Sin otro particular

  
José Iván del Cid Morales

Vo.Bo.

  
Alvaro Véliz  
DIRECTOR  
Centro Cultural Miguel Ángel Asturias

